

| | | | | |
|------------|----------|---|------|--------|
| グループ名称 | ハウスネット讃木 | | | |
| R1採択グループ番号 | 08 | - | 0367 | - 0581 |

A グループの取組みと事務局体制について

1.グループの取組み・特徴について消費者HPにて公開する内容を記載

| | |
|--------------------------|-------------------------|
| グループのPRポイントについて 別添に記載 | 地域型住宅の性能について 別添に記載 |
| 地域材の活用について 別添に記載 | 引き渡し後の維持管理について 別添に記載 |

2.ホームページの有・無

| | |
|------------|---|
| ホームページの有・無 | 無 |
| アドレス | |

3.グループとして消費者相談窓口の有・無

| | | | |
|----------|--------------|--------|----------------------------|
| 相談窓口の有・無 | 有 | | |
| TEL | 0875-83-3669 | e-mail | kitakenzai@shirt.ocn.ne.jp |

4.グループの事務局の体制

| | |
|-------------------------------------|-----------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 専任担当者を配置している |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 事務局担当者が複数人いる |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 事務局担当者には常に連絡を取れる |
| <input type="checkbox"/> | 外部の業者に部分的に業務委託をしている |
| <input type="checkbox"/> | 外部の業者に全ての業務を委託している |
| <input type="checkbox"/> | 事務局担当者が複数のグループを担当している |

5.グループ内の情報共有の方法

| | |
|-------------------------------------|----------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | グループ内でR2年度事業説明会を実施する |
| <input type="checkbox"/> | SNS等の情報共有ツールを使った情報公開・共有 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | メール・メーリングリストを使った情報発信 |
| <input type="checkbox"/> | ホームページ等Webを使った情報共有・発信(会員専用ページなど) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TEL・FAXを使った情報共有・発信 |
| <input type="checkbox"/> | その他() |

B グループのサポート体制について

1.長寿命型(長期優良住宅)

| | | | | |
|-------------------------------------|-------------------|-------------------------------------|-----------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 認定取得支援(設計・申請サポート) | <input checked="" type="checkbox"/> | 工事支援(施工サポート) | 3 |
| <input type="checkbox"/> | 住宅履歴情報作成 | <input type="checkbox"/> | 設計・施工検査、施工管理 | |
| <input type="checkbox"/> | 営業支援(提案書作成・営業同行) | <input checked="" type="checkbox"/> | 見積書作成支援(建材手配含む) | |
| <input type="checkbox"/> | その他() | | | |

2.ゼロ・エネルギー住宅型(ゼロ・エネルギー住宅)

| | | | | |
|-------------------------------------|------------------|-------------------------------------|-----------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 設計支援(設計・申請サポート) | <input checked="" type="checkbox"/> | 工事支援(施工サポート) | 3 |
| <input type="checkbox"/> | 住宅履歴情報作成 | <input type="checkbox"/> | 設計・施工検査、施工管理 | |
| <input type="checkbox"/> | 営業支援(提案書作成・営業同行) | <input checked="" type="checkbox"/> | 見積書作成支援(建材手配含む) | |
| <input type="checkbox"/> | その他() | | | |

3.高度省エネ型(認定低炭素住宅及び性能向上計画認定住宅)

| | | | | |
|-------------------------------------|-------------------|-------------------------------------|-----------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 認定取得支援(設計・申請サポート) | <input checked="" type="checkbox"/> | 工事支援(施工サポート) | 3 |
| <input type="checkbox"/> | 住宅履歴情報作成 | <input type="checkbox"/> | 設計・施工検査、施工管理 | |
| <input type="checkbox"/> | 営業支援(提案書作成・営業同行) | <input checked="" type="checkbox"/> | 見積書作成支援(建材手配含む) | |
| <input type="checkbox"/> | その他() | | | |

4.省エネ改修型

| | | | | |
|-------------------------------------|------------------|-------------------------------------|-----------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 設計支援(設計・申請サポート) | <input checked="" type="checkbox"/> | 工事支援(施工サポート) | 3 |
| <input type="checkbox"/> | 住宅履歴情報作成 | <input type="checkbox"/> | 設計・施工検査、施工管理 | |
| <input type="checkbox"/> | 営業支援(提案書作成・営業同行) | <input checked="" type="checkbox"/> | 見積書作成支援(建材手配含む) | |
| <input type="checkbox"/> | その他() | | | |

| | | | | |
|------------|----------|---|------|--------|
| グループ名称 | ハウスネット讃木 | | | |
| R1採択グループ番号 | 08 | - | 0367 | - 0581 |

C 研修会・講習会の実施について

3

| | | |
|-------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 補助交付申請、実績報告等の補助事業に関連する説明会 | (令和2年度地域型住宅グリーン化事業説明会を計画) |
| <input type="checkbox"/> | 長期優良住宅、ゼロ・エネルギー住宅等の認定・評価書取得に関する研修会 | () |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 省エネ改修に関連した研修会 | (省エネに関する研修会を計画) |
| <input type="checkbox"/> | 改正省エネルギーに関連した研修会 | () |
| <input type="checkbox"/> | 地域型住宅に関連した施工技術に関する研修会 | () |
| <input type="checkbox"/> | 顧客提案等の営業手法等に関する研修会 | () |
| <input type="checkbox"/> | 工務店経営に関連した研修会(人材育成・働き方改革・民法改正等) | () |
| <input type="checkbox"/> | CCUS(建設キャリアアップシステム)に関連した研修会 | () |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 消費者向け説明会 | (消費者向けのイベントを計画) |
| <input type="checkbox"/> | 事業者向け現場見学会 | () |
| <input type="checkbox"/> | その他() | () |

D グループ(事務局)の未経験工務店へのサポート内容

1.グループの未経験工務店(補助実績が3棟以下の工務店)について

| | | | | | | | |
|--------------------------|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|----------------|--------------------------|-------|
| <input type="checkbox"/> | 未経験工務店の所属が1/3未満 | <input checked="" type="checkbox"/> | 未経験工務店が1/3以上 | <input type="checkbox"/> | 未経験工務店は所属していない | <input type="checkbox"/> | わからない |
|--------------------------|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|----------------|--------------------------|-------|

2.グループ(事務局)が実施している未経験工務店に対するサポート体制について

3

| | | | | | |
|-------------------------------------|------------------|--------------------------|-------------------|-------------------------------------|------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 未経験工務店への優先サポート | <input type="checkbox"/> | 補助活用マニュアル(手順書)の用意 | <input type="checkbox"/> | 営業支援(提案書作成・営業同行) |
| <input type="checkbox"/> | 認定取得サービスの活用提案 | <input type="checkbox"/> | 施工管理・施工検査のサポート | <input checked="" type="checkbox"/> | 事務局による交付申請書類作成支援 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 事務局による実績報告書類作成支援 | | | | |
| <input type="checkbox"/> | その他() | | | | |

E 地域型住宅の仕様・品質、生産体制に関する取組みについて

1.主要構造部(柱・梁・桁・土台)における地域材の割合の共通ルール

| | | | | | |
|--------------------------|-------|--------------------------|-------|-------------------------------------|-------|
| <input type="checkbox"/> | 50%未満 | <input type="checkbox"/> | 50%以上 | <input checked="" type="checkbox"/> | 80%以上 |
|--------------------------|-------|--------------------------|-------|-------------------------------------|-------|

2.長寿命型(長期優良住宅)の仕様・施工品質に関する取組みについて

3

| | | | | | | | |
|-------------------------------------|------------|---------------------------|------------|--------------------------|------------|-------------------------------------|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 耐震等級3 | <input type="checkbox"/> | 設計性能評価書の取得 | <input type="checkbox"/> | 建設性能評価書の取得 | <input checked="" type="checkbox"/> | 施工検査の実施 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | グループ独自の取組み | (フラット35の仕様書を基準とした施工を推奨) | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | その他() | | | | | | |

3.ゼロ・エネルギー住宅(ゼロ・エネルギー住宅)の仕様・施工品質に関する取組みについて

3

| | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|------------|---------------------------|------------|--------------------------|------------|-------------------------------------|---------|--------------------------|-------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 耐震等級3 | <input type="checkbox"/> | 設計性能評価書の取得 | <input type="checkbox"/> | 建設性能評価書の取得 | <input checked="" type="checkbox"/> | 施工検査の実施 | <input type="checkbox"/> | 長期優良住宅の認定取得 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | グループ独自の取組み | (フラット35の仕様書を基準とした施工を推奨) | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | その他() | | | | | | | | |

4.高度省エネ型(認定低炭素住宅及び性能向上計画認定住宅)の仕様・施工品質に関する取組みについて

3

| | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|------------|---------------------------|------------|--------------------------|------------|-------------------------------------|---------|--------------------------|-------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 耐震等級3 | <input type="checkbox"/> | 設計性能評価書の取得 | <input type="checkbox"/> | 建設性能評価書の取得 | <input checked="" type="checkbox"/> | 施工検査の実施 | <input type="checkbox"/> | 長期優良住宅の認定取得 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | グループ独自の取組み | (フラット35の仕様書を基準とした施工を推奨) | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | その他() | | | | | | | | |

5.省エネ改修型の仕様・施工品質に関する取組みについて

1

| | | |
|-------------------------------------|--|-----|
| <input type="checkbox"/> | 共通ルール | () |
| <input checked="" type="checkbox"/> | その他(省エネリフォームの講習会への参加を促し、全構成員が理解できるよう取組む) | () |

6.優良建築物型の仕様・施工品質に関する取組みについて

1

| | | |
|-------------------------------------|-----------------------------|-----|
| <input type="checkbox"/> | 取組み | () |
| <input checked="" type="checkbox"/> | その他(施工事業者が実施できるよう、講習会を計画) | () |

7.地域型住宅の生産体制に関する取組みについて

3

| | | | |
|-------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 地域型住宅の施工に関する統一基準がある。(一部箇所含む) | <input checked="" type="checkbox"/> | 地域型住宅の積算・見積もりに関する統一したルールがある |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 指定(推奨)の建材・住宅設備機器等の活用による在庫情報の共有 | <input type="checkbox"/> | 地域型住宅としてのグループ独自の証明証の発行 |
| <input type="checkbox"/> | 完成保証・地盤補償等の各種保険の添付(瑕疵担保責任保険は除く) | | |
| <input type="checkbox"/> | その他() | | |

| | | | | |
|------------|----------|---|------|--------|
| グループ名称 | ハウスネット讃木 | | | |
| R1採択グループ番号 | 08 | - | 0367 | - 0581 |

F 地域型住宅の維持管理に関連する取組みについて

1.住宅履歴情報の管理・活用について

| | |
|-------------------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 住宅履歴情報は施主が保管管理を行う |
| <input type="checkbox"/> | 住宅履歴情報は施工工務店で保管管理を行う(施工工務店任せ) |
| <input type="checkbox"/> | 住宅履歴情報はグループ事務局で一括して保管管理を行う |
| <input checked="" type="checkbox"/> | グループで指定する住宅履歴情報サービス機関で保管管理する |
| <input type="checkbox"/> | その他() |

2.維持管理の実施に関する取組みについて

| | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | 共通の維持管理計画書に従って維持管理・点検を行う | 1 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 各社個別の維持管理計画書に従って維持管理・点検を行う | |
| <input type="checkbox"/> | グループとして外部の機関と提携(契約)して維持管理を実施 | |
| <input type="checkbox"/> | 維持管理の実施に関しては施工工務店任せ | |
| <input type="checkbox"/> | その他() | |

3.グループ事務局で維持管理の実施について

| | |
|-------------------------------------|-------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 維持管理の実施に対してグループ事務局にて報告を受け管理する |
| <input type="checkbox"/> | 維持管理の実施に関してグループ事務局では管理しない |

4.所属工務店の廃業等があった際の対応について

| | | |
|-------------------------------------|--|---|
| <input type="checkbox"/> | 指定ルールに基づいて積立を行い廃業があった際の検査費用として活用し維持管理を引き継ぐ工務店を紹介する | 1 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | グループ事務局で維持管理を引き継ぐ工務店を紹介 | |
| <input type="checkbox"/> | グループ事務局にて維持管理を代行 | |
| <input type="checkbox"/> | グループ事務局として住まい手と相談し住まい手の意向に合わせる | |
| <input type="checkbox"/> | 第三者機関に維持管理業務を任せるため問題なし | |
| <input type="checkbox"/> | グループ事務局として管理しない | |
| <input type="checkbox"/> | その他() | |

G 地域産業・災害等に対する対応

1.和の住まいに関連した取組みについて

| | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | 和室の提案や畳の活用を義務または推奨している () | 1 |
| <input type="checkbox"/> | 和瓦の活用を義務または推奨している () | |
| <input type="checkbox"/> | 襖や障子の活用を義務または推奨している () | |
| <input type="checkbox"/> | 地域の伝統的な素材を活用する取組みを行っている () | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | その他(施工地域に応じた伝統的なデザインを設計段階で検討する) | |

2.災害発生時の対応について

| | |
|-------------------------------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> | 被災地に該当する |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 被災地に該当しない |

事務局が拠点となり被災状況の確認を行い、情報を共有し、グループ構成員や地域に向け発信をする。

3.災害発生時の取組み等に対しての国土交通省より情報提供の受け取りに関して

| | | | |
|-------------------------------------|----------|--------------------------|-----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 情報提供を受ける | <input type="checkbox"/> | 情報提供を受けない |
|-------------------------------------|----------|--------------------------|-----------|

| | | | | | |
|------------|----------|---|------|---|------|
| グループ名称 | ハウスネット讃木 | | | | |
| R1採択グループ番号 | 08 | - | 0367 | - | 0581 |

A グループの取組みと事務局体制について

1.グループの取組み・特徴について消費者HPにて公開する内容を記載(別添)

グループのPRポイントについて

ハウスネット讃木は、地域の工務店や大工さん等の施工事業者が、より上質な長期優良住宅や高性能な省エネルギー住宅を自分たちの力で建設できるようになり、末永くこの地域で活躍できる事を目指します。

その為に、グリーン化事業の特徴である、川上から川下までの事業者をグループ化し、スムーズな流れで建設できるよう講習会・イベント等のサポートを行っています。

特に、南海トラフ地震の大災害が予想される地域である為、巨大地震に備え、耐力面材及び制振装置の使用の提案を重視しています。

地域型住宅の性能について

日照時間が長い事や日射量が多い事に対し、屋根の向きや庇等をデザインに組み込み、開口部にもLow-eガラスの採用を取り入れた住宅を推奨し、夏場の強い日差しへの対策を施しています。

地域材の活用について

1棟当たりの主要構造地域材の使用割合を80%以上とし、合法木材証明制度に基づく製材所を構成員として、地域材の品質の標準化を行っています。

引き渡し後の維持管理について

住宅履歴情報の蓄積先として、情報サービス機関を利用し、補修工事を行った場合、補修前後の写真と書類を履歴事項に蓄積します。